|  |
| --- |
| **Formato europeo per il curriculum vitae** |

|  |
| --- |
| **Informazioni personali** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome |  | **CHIARA ZAMBELLI** |
| Indirizzo |  | **Oststrasse, 26 33604, Bielefeld** |
| Telefono |  | **0049 (0)177/4904986** |
| E-mail |  | **zambellichiara@yahoo.it** |
| Nazionalità |  | Italiana |
| Data di nascita |  | 31 gennaio 1983 |

**Esperienza lavorativa**

|  |
| --- |
| **•** Date Da maggio 2013 |
| **•** Nome e indirizzo del datore Arvato Direct Services Gmbh, Gütersloh,  di lavoro  **•** Tipo di azienda o settore Azienda di servizi   * Principali mansioni e Impiegata nell’ufficio customer service, addetta allo sviluppo delle relazioni   responsabilità con clienti, elaborazione di pratiche commerciali e amministrative, |
| **•** Date Da gennaio 2013 a aprile 2013 |
| **•** Nome e indirizzo del datore Bäckerei Backwerk, Düsseldorf, NRW  di lavoro  **•** Tipo di azienda o settore Panetteria   * Principali mansioni e Commessa, operazioni di cassa.   responsabilità |
| **•** Date Da aprile 2012 a dicembre 2012 |
| **•** Nome e indirizzo del datore Fam. Knigge, Meerbusch-Düsseldorf, NRW  di lavoro  **•** Tipo di azienda o settore Privato |
| * Principali mansioni e Ragazza alla pari, baby sitting e aiuto nelle faccende domestiche   responsabilità |

|  |
| --- |
| **•** Date Da ottobre 2010 a dicembre 2011 |
| **•** Nome e indirizzo del datore Gi Group SpA c/o ND Logistics Italia Spa  di lavoro  **•** Tipo di azienda o settore Azienda di servizi logistici |
| * Principali mansioni e Impiegata nell’ufficio customer service addetta allo sviluppo delle relazioni   responsabilità clienti/fornitori, inserimento ordini in AS 400, redazione e analisi dei livelli  di servizio |

|  |
| --- |
| **•** Date Da giugno2008 a luglio 2010 |
| **•** Nome e indirizzo del datore S.P. Servizi Professionali S.r.l.  di lavoro  **•** Tipo di azienda o settore Azienda di servizi di pulizie industriali e aeronautiche |
| * Principali mansioni e Impiegata nell’ufficio commerciale italia/estero con la mansione di   responsabilità gestione fino all'evasione degli ordini dei clienti, sviluppo delle relazioni  clienti/fornitori, supporto all’ufficio amministrativo, redazione di analisi, |
| gestione costi e ore dipendenti, traduzione di documentazione tecnica |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date |  | Da dicembre 2007 a maggio 2008 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Lavoropiù SpA c/o Tesmec SpA Via Zanica, 17/O Grassobbio (Bg) |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Azienda di produzione e commercio macchine scavatrici |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | All’interno dell’ufficio commerciale estero attività di customer service, sviluppo delle relazioni con i clienti italia/estero, inserimento e gestione  ordini e commesse clienti, in collaborazione con l’ufficio commerciale  e l’ufficio di produzione/ tecnico |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date |  | Da marzo a dicembre 2007 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Codess cultura scrl c/o URP Regione Lombardia Via Filzi, 22 Milano |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Cooperativa di servizi |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Attività di front e back office, contatto col pubblico, redazione del  notiziario, nel contesto dei servizi “SpazioRegione” e “EuropeDirect”  della Regione Lombardia |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date |  | Da dicembre 2006 a marzo 2007 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Impresa e persona s.c.a.r.l. Via S. Lucia, 14 Bergamo |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Società di consulenza |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Attività di docenza all’interno di corsi di formazione post-diploma,  materia di competenza: Contributi e incentivi alle imprese |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date |  | Da gennaio e ottobre 2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | C.I.S.D.C.E. – Centro Studi e Documentazione Comunità Europee  C.so Magenta, 61 Milano |
| • Tipo di azienda o settore |  | Centro di documentazione giuridico |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | Incaricata ad aggiornare un archivio sulle possibilità di finanziamenti  erogati dalla Comunità europea ad enti pubblici, imprese, organizzazioni,  nei vari settori di attività, tramite la ricerca in rete delle informazioni |
| **•** Date |  | Da marzo a giugno 2005 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | C.s.f. srl – CAAF CGIL Bergamo Via Garibaldi,3 - Bergamo |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Sindacato |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Addetta alla diretta per la compilazione dei modelli 730 |

|  |
| --- |
| **Istruzione e formazione** |
| • Date | Da luglio 2015 a gennaio 2016 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Scuola Superiore Interpreti e Traduttori |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di traduttori per le lingue italiano e tedesco |
| • Qualifica conseguita | Diploma di traduttore per le lingue italiano e tedesco |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date |  | Da gennaio 2013 a aprile 2013 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Comcave College |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | Sistema impresa, amministrazione e gestione di ufficio |
| • Qualifica conseguita |  | Attestato di Frequenza “Corso in gestione di ufficio, amministrazione e segretariato” |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date |  | Da settembre 2001 a marzo 2005 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Università degli studi di Milano facoltà di Scienze Politiche |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | Curriculum scelto: Integrazione europea (storia dell’integrazione europea, storia ed economia dell’ Ue, diritto comunitario,  diritto internazionale privato) |
| • Qualifica conseguita |  | Laurea in Scienze Internazionali e Istituzioni Europee (I livello) |
|  |  |  |
| • Date |  | Da settembre 1996 a giugno 2001 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Istituto magistrale statale di Bergamo “G. Falcone” |
| • Qualifica conseguita |  | Diploma di maturità magistrale quinquennale a indirizzo linguistico |
|  |  |  |
| lingue straniere |  |  |
|  |  | **tedesco** |
| **•** Capacità di lettura |  | quasi ottima (C1) |
| **•** Capacità di scrittura |  | quasi ottima (C1) |
| **•** Capacità di espressione orale |  | quasi ottima (C1) |
|  |  | **inglese** |
| • Capacità di lettura |  | buona (B2/C1) |
| • Capacità di scrittura |  | buona (B2/C1) |
| •Capacità di espressione orale |  | buona (B2/C1) |
| Capacità e competenze tecniche |  | Ho buone conoscenze informatiche (conseguito ECDL – livello start) |

Autorizzo all’utilizzo dei dati ai sensi della legge 196/2003