

MARZIA DI BARTOLOMEO



Recapito telefonico: 3317718835

Email: marziadb@live.it

Residenza e domicilio

Via San Paolo, 13

66023

Francavilla al Mare (CH) Abruzzo

Luogo e data di nascita

Atri (TE)

17/07/1992

- Iscritta al Centro per l'Impiego di Chieti
- Automunita (Patente B)

Istruzione e formazione:

- Diploma: "Perito per il Turismo" con votazione 82/100 conseguito presso L'Istituto Tecnico Commerciale Aterno - Manthonè
- Attestato di raggiunta professionalità nella "traduzione giuridico – commerciale" conseguito presso la S.S.I.T (Scuola Superiore per Interpreti e Traduttori di Pescara)

Formazione e attestati conseguiti:

- Qualifica di "Hostess e Operatrice Addetta ai Servizi Turistici e Alberghieri" presso la Planet Assistance
- Certificazione di lingua inglese "Cambridge ESOL Certificate (PET)" Level B1
- Attestato di stage presso "Costa Crociere" come Addetta alla reception
- Certificazione corso pratico da "Parrucchiera" presso la Manpower
- Attestato di partecipazione al corso di "Personal Shopper e Consulente d'Immagine"

Competenze trasversali:

Ottime capacità relazionali, problem solving, flessibilità mentale, gestione dello stress, iniziativa, ascolto attivo, energia, visione positiva.

Competenze linguistiche:

Ottima conoscenza della lingua inglese

Buona conoscenza della lingua spagnola e francese

Combinazioni linguistiche per le traduzioni: Inglese – Italiano (traduzione attiva e passiva)

Conoscenze informatiche:

Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office, CAT tool OmegaT, Adobe Photoshop Lightroom, Open Office, Internet Explorer, Outlook Express, WordPress, strumenti di comunicazione web

Esperienze lavorative:

- 2015/2016 Traduttrice per testi in ambito giuridico-commerciale, turistico, tecnico, siti web.
- 2013/2014 aiuto in cucina e cameriera presso il ristorante “Pesci” in Pescara
- Aprile 2014 operatrice telefonica presso la società “paginelavoronline.it”
- Dicembre/Gennaio 2013 addetta agli inventari presso la “RGIS”
- Estate 2010 barista presso il lido “Rudygia Beach” in Francavilla al Mare
- Ottobre 2009 stage da receptionist presso “Costa Crociere”

Altre esperienze lavorative e competenze:

Fotografia

Inserimento dati

Ripetizioni materie linguistiche e letterarie

Archivista

N.B. In riferimento al D.lgs 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, autorizzo il trattamento dei miei dati personali e professionali per esigenze di selezione e comunicazione