

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Giovanna Vallone
Via Maestri Del Lavoro 26, 20040 Cambiago (MI)
3484451528
g.vallone84@gmail.com
Italiana
08/08/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

Dal 30/11/2012 al 06/02/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto di istruzione superiore Floriani, Via Adda 2, Vimercate (MB)
- Tipo di azienda o settore
Scuole superiori
- Principali mansioni e responsabilità
Insegnamento della lingua francese

- Date (da – a)

Dal 30/05/2011 al 28/08/2011 e Dal 02/05/2012 al 07/09/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Gardaland Water Park, Via Airaghi 61, Milano
- Tipo di azienda o settore
Parco acquatico
- Principali mansioni e responsabilità
Receptionist/addetta biglietteria

- Date (da – a)

Dal 01/09/2011 al 30/04/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
CashGold S.P.A., Via Lario 13/A, Milano
- Tipo di azienda o settore
Banco Metalli
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile ufficio e negozio: addetta front e back-office, customer care specialist, gestione di clienti italiani e francesi

- Date (da – a)

Da 01/03/2011 al 31/05/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Kleos Scuole, Via Foppa 4, Milano
- Tipo di azienda o settore
Scuole superiori
- Principali mansioni e responsabilità
Insegnamento della lingua francese

- Date (da – a)

Da 28/11/2010 al 20/12/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto di istruzione superiore S. Roncalli, Via Matteotti 18, Vigevano (PV)
- Tipo di azienda o settore
Scuole superiori

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Insegnamento della lingua francese</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da 01/10/2009 al 30/04/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Lycée Technique Régional Denis Diderot, 23 Boulevard Lavéran 13388, Marseille</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Scuole superiori</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Insegnamento della lingua italiana in scuole superiori francesi</p>
ISTRUZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da 09/2015 a 03/2016</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Scuola Superiore per Interpreti e Traduttori</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie professionali oggetto dello studio 	<p>Master in Traduzione Settoriale per le Lingue Italiano e Francese Traduzione Tecnica; Traduzione giuridico-commerciale; Traduzione per il Web.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Diploma di Master in traduzione Settoriale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale 	<p>110/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da 09/2007 al 03/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università “Gabriele D’Annunzio” di Chieti-Pescara Facoltà di Lingue e letterature straniere</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie professionali oggetto dello studio 	<p>Lingua, letteratura e cultura francese</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Laurea in lingue, letterature e culture moderne</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale 	<p>110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da 10/2005 al 02/2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università di Aix-en-Provence</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Progetto Erasmus Lingua e cultura Francese</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da 09/2004 al 11/2007</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università “Gabriele D’Annunzio” di Chieti-Pescara Facoltà di Lingue e letterature straniere</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Traduzione e interpretariato lingua francese e tedesca</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Laurea in traduttori e interpreti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale 	<p>106/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da 09/1999 al 06/2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Liceo Linguistico ITCG “Camillo d’Errico” di Palazzo San Gervasio (PZ)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Lingua Francese e Lingua tedesca</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Diploma di licenza linguistica</p>

- Livello nella classificazione nazionale 100/100

FORMAZIONE

- Date (da – a) Da 08/10/2012 al 27/10/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Forma Temp
Corso di tecnico Marketing e addetto ufficio stampa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche di comunicazione, ufficio stampa, marketing aziendale, pubbliche relazioni, il marketing specifico nelle telecomunicazioni

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Madrelingua

Italiana

Altre lingue

Francese

Eccellente

Eccellente

Eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Tedesco

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Scolastica

Scolastica

Scolastica

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Capacità e competenze
relazionali

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata all'estero e alle esperienze lavorative in campo turistico.

Capacità e competenze
organizzative

Sono in grado di gestire con autonomia e responsabilità le varie attività lavorative rispettando scadenze e obiettivi.

Capacità e competenze
Informatiche

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Word e Power Point. Conoscenza di Internet Explorer che utilizzo quotidianamente

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003